

Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 611/2008)

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică: PRIMĂRIA COMUNEI BĂLTENI

Funcția publică solicitată: CONSILIER grad profesional _____		
COMPARTIMENTUL _____		
Data organizării concursului:		
Numele și prenumele candidatului:		
Datele de contact ale candidatului(se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):		
Adresa:		
E-mail:		
Telefon:		
Fax:		
Studii generale și de specialitate		
Studii medii liceale sau postliceale:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută
Studii superioare de scurtă durată:		
Instituția	Perioada	Diploma obținută

Studii superioare de lungă durată:			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Studii postuniversitare, masterat și doctorat:			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Alte tipuri de studii:			
Instituția	Perioada	Diploma obținută	
Limbi străine ¹			
Limba	Scris	Citit	Vorbit
Cunoștințe operare calculator ² :			
.....			
Cariera profesională ³			
Perioada	Instituția/firma	Funcția	principalele responsabilități

Detalii despre ultimul loc de muncă⁴:

1.
2.

Persoane de contact pentru recomandări⁵:

Nume și prenume	Instituția	Funcția	Nr. de telefon

Declarații pe propria răspundere

Subsemnatul (a), legitimat(ă) cu CI/BI seria
născut(ă) la eliberat(ă) de..... la data de
cunoscând prevederile art.54 lit. i din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici,
republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că în ultimii 7
ani:

- am fost destituit(ă) dintr-o funcție publică
- nu am fost
și/sau
- mi-a încetat contractul individual de muncă
- nu mi-a încetat pentru motive disciplinare.

Cunoscând prevederile art.54 lit. j din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici,
republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria că:

- am desfășurat
- nu am desfășurat activități de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Acord privind datele cu caracter personal⁷

Sunt de acord cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal
necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de
soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Consimt ca instituția să solicite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici extrasul de pe
cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării
și, în acest sens, am completat și am depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția
organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat
prin prezenta.

Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de
cercetare.

Doresc să primesc pe adresa de e-mail indicată materialele de informare și promovare cu
privire la activitatea instituției și la domeniul funcției publice.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul
în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnătura

⁷1) Se vor trece calificativele „cunoștințe de bază”, „bine” sau „foarte bine”; calificativele
menționate corespund, în grila de autoevaluare a Cadrului european comun de referință

pentru limbi străine, nivelurilor „utilizator elementar“, „utilizator independent“ și, respectiv, „utilizator experimentat“.

^2) Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.

^3) Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională anterioară.

^4) Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul.

^5) Vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon.