



ROMÂNIA
Județul OLT
Comuna BĂLTENI
CONSILIUL LOCAL
Sat Bălteni, str.Gării ,nr.39,
Cod postal 237331
Tel/fax:0249481600
e-mail:primariabalteni@adslexpress.ro



HOTĂRÂREA nr. 23

privind aprobarea Programului de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire și înfrumusețare a comunei Bălteni.

Consiliul Local al comunei Bălteni, întrunit în ședință ordinară în data de 31 martie 2016;
Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu înregistrat la nr. 874/25.03.2016
- expunerea de motive a d-lui viceprimar privind Programul de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire și înfrumusețare a comunei Bălteni.
- raportul comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bălteni;

Ținând cont de:

prevederile art.18 din Ordonanța nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată, modificată și completată prin Legea nr.515/2002;

prevederile legii nr.481/2004, republicată, cu privire la protecția civilă, O.M.A.I. nr.163/2007 privind măsurile de prevenire a incendiilor.

prevederile art.90 și art.94 din O.U.G. NR.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin.(1), alin.(2) lit.d), alin.(6) lit.a) pct.9 și art.45 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLTENI HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă „Programul de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire și înfrumusețare a comunei Bălteni pentru anul 2016”, cuprins în Anexelor nr.1 și nr.2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei Bălteni.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin grija secretarului comunei Bălteni.

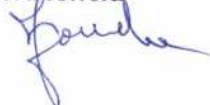
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

GRIGORE NICOLAE


.....


Contrasemnează pentru legalitate,

SECRETAR,
Cîrstea Ionela





ROMÂNIA
Județul OLT
Comuna BĂLTENI
CONSILIUL LOCAL

Sat Bălteni, str.Gării ,nr.39,
Cod postal 237331
Tel/fax:0249481600
e-mail:primariabalteni@adslexpress.ro



Bălteni, 31.03.2016

Total consilieri ce compun Consiliul local = 11 consilieri
Total Consilieriprezenți la ședință = 11 consilieri
Au votat »PENTRU«....., Au votat »ÎMPOTRIVA«....., Abțineri

Prezenta se va difuza:

1.ex. la Prefectură

1.ex. la viceprimar

1.ex. la primar

1.ex. la dos.hotărâri

1.ex. se va afișa la Primăria Comunei Bălteni

REGULAMENT

Privind buna gospodărire a comunei Bălteni

Consiliul local Bălteni și primarul comunei Bălteni răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a comunei Bălteni, de păstrarea ordinii și cureteniei în localitate.

Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar – gospodărești constituie o obligație permanent a Consiliului local, a primarului, a autorităților și instituțiilor publice, a agenților economici, cu sau fără personalitate juridică, precum și a cetățenilor comunei Bălteni.

CAPITOLUL I.

OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE CONSILIULUI LOCAL ȘI ALE PRIMARULUI

- a) – asigurarea măsurilor necesare pentru protecția sănătății publice, cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
- b) Asigurarea măsurilor corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului;
- c) Prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici și de către cetățeni;
- d) Respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;
- e) Asigurarea cureteniei drumurilor și a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe drumuri;
- f) Repararea și întreținerea drumurilor, podurilor și podețelor, curățarea și amenajarea șanțurilor;
- g) Urmărirea finalizării construcțiilor autorizate începute, ce aparțin instituțiilor publice, agenților economici, persoanelor juridice și cetățenilor;
- h) Întreținerea în bună stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodic a acestora;
- i) Organizarea de acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localității;
- j) Asigurarea cureteniei, salubrității digurilor și malurilor, a cursurilor de apă, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor;
- k) Repararea, întreținerea și modernizarea rețelei de distribuție a apei;

CAPITOLUL II

OBLIGAȚIILE INSTITUȚIILOR, ALE AGENȚILOR ECONOMICI ȘI A CELORLALTE PERSOANE JURIDICE

- a) – întreținerea în stare corespunzătoare a imobilelor în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajerii și alte lucrări specifice;
- b) Asigurarea reparațiilor, spălării geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea;
- c) Asigurarea cureteniei la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;
- d) Asigurarea igienei în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare. Dezinsecție și deratizare;
- e) Depozitarea corespunzătoare a reziduurilor menajere, industrial, agricole, precum și a materialelor re folosibile;
- f) Efectuarea și menținerea curățeniei trotuarelor, a locurilor de parcare pe care le folosesc și îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe zona din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea;
- g) Asigurarea curățirii mijloacelor de transport și a utilajelor, la intrarea acestora pe drumurile publice;

CAPITOLUL III OBLIGAȚIILE CETĂȚENILOR

- a) Întreținerea și curățirea locuințelor, a anexelor gospodărești pe care le dețin, a curților și împrejurimilor acestora;
- b) Curățirea trotuarelor, locuințelor și a altor construcții amplasate la frontalul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodic a acestora;
- c) Finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor emise de către primar, în condițiile și la termenele stabilite de acestea;
- d) Repararea și întreținerea instalațiilor eferente imobilelor;
- e) Menținerea cureteniei pe trotuare, pe porțiunea din dreptul gospodăriei;
- f) Îndepărtarea zăpezii și gheții de pe zona din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;
- g) Respectarea măsurilor stabilite pentru asigurarea igienei publice și a cureteniei;
- h) Depozitarea gunoaielor menajere și distrugerea acestora în gospodăriile proprii;
- i) Curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
- j) Curățirea și întreținerea șanțurilor, rigolelor și podețelor aferente proprietății;
- k) Efectuarea lucrărilor de curățire, tualetarea și văruirea periodic a pomilor și copacilor aferenți proprietății.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin prezenta anexă atrage răspunderea contravențională, după caz, a persoanelor vinovate și se sancționează potrivit O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, de către primarul comunei Bălteni și persoanele împuternicite prin dispoziția primarului, după cum urmează:

- a) – cu amendă cuprinsă între 100 – 200 lei pentru nerespectarea dispozițiilor prevăzute la CAP. III – lit. a),b),d),e),g), și k);
- b) Cu amendă cuprinsă între 300 – 500 lei pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute la CAP. II, lit. b) și f) și CAP. II – lit. c), f) și j);
- c) Cu amendă cuprinsă între 500 – 700 lei pentru nerespectarea dispozițiilor prevăzute la CAP. II – lit. a), c), și d);
- d) Cu amendă cuprinsă între 500 – 1000 lei pentru nerespectarea dispozițiilor prevăzute la CAP. II – lit. g) și CAP. III – lit. i);
- e) Cu amendă de 1000 lei pentru nerespectarea dispozițiilor prevăzute în CAP. III, lit. h);
- f) Cu amendă cuprinsă între 1500 – 2000 lei pentru nerespectarea dispozițiilor prevăzute în CAP. II, lit. e).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GRIGORE NICOLAE


.....

Contrasemnează pentru legalitate,

SECRETAR,
Cirstea Ionela


.....

Bălteni, 31.03.2016

Total consilieri ce compun Consiliul local = 11 consilieri
Total Consilieri prezenți la ședință = 11 consilieri
Au votat »PENTRU«.....11....., Au votat »ÎMPOTRIVA«....., Abțineri