

**privind instituirea taxei speciale de salubritate în COMUNA BĂLTENI și  
aprobarea Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de  
salubritate**

Consiliul Local al COMUNEI BĂLTENI întrunit în ședința ordinară din data.....  
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 3572/1.10.2021
- Adresa nr.2621/09.12.2021 de la ADI OLT ECO
- Prevederile art. 8 alin. (3) lit. j), art. 10 alin. (12) și (15), art. 42 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 6 alin. (1) lit. k), art. 8 alin. (1), art. 9 alin. (2), art. 25 lit. a) și art. 26 alin. (1) lit. c), alin. (3), alin. (8) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 22 și art. 60 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor,
- prevederile art. 454 lit. g) și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b) și lit. d), alin. (4) lit. c), alin. (7) lit. n), alin. (14), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. c), și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**PRIMARUL COMUNEI BĂLTENI  
PROPUNE URMĂTORUL PROIECT DE HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** Se aprobă instituirea taxei speciale de salubritate, care se datorează de către toți utilizatorii casnici, respectiv utilizatorii non-casnici din comuna BĂLTENI

**Art.2.(1)** Se aprobă quantumul taxei speciale de salubritate pentru anul 2022, astfel:

- a) 3.56 lei/lună/ persoană, pentru utilizatorii casnici;
- b) 0,6 lei/kg, pentru utilizatorii non-casnici.

**(2)** Quantumul taxei speciale de salubritate cuprinde contribuția la economia circulară.

**Art.3.** Se aprobă Regulamentul privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

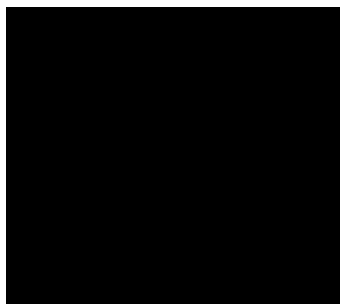
**Art.4.** Prezenta hotărâre produce efecte, începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în comuna Bălteni.

**Art. 5.** Se acorda mandat special reprezentantului comuna Bălteni membru în Adunarea Generala a ADI "OLT ECO" să voteze adoptarea Hotărârii Adunării Generale ADI de aprobare a taxelor prevăzute la art. 2 din prezenta hotărâre.

**Art.6.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Bălteni și pe site-ul: <http://www.primariabalteni.ro/> și se comunică Asociației de Dezvoltare Intercomunitară OLTECO, în vederea aducerii la îndeplinire compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei comunei Bălteni și Instituția Prefectului – județului Olt.

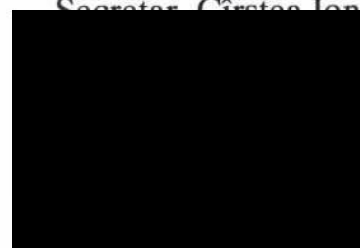
Primar

Tudor Mărineață



Avizat pentru legalitate

Secretar Cîrstoae Ionela





## REFERAT DE APROBARE

### ***privind instituirea taxei speciale de salubritate în comuna Bălteni și aprobarea Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate***

Proiectul „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Olt” (SIMD Olt) a fost demarat în anul 2011 prin aprobarea Aplicației de Finanțare și semnarea contractului de finanțare nr. 132.032/28.04.2011. Pentru implementarea acestui proiect, Județul Olt împreună cu celelalte 112 unități administrativ-teritoriale municipale, orașenești și comunale, au constituit Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „OLT-ECO”. Scopul asocierii a fost înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor publice de salubritate la nivelul județului Olt.

Totodată, pentru realizarea proiectului, toate unitățile administrativ teritoriale din județul Olt au aprobat Contractul de asociere. La articolul 9 din contractul de asociere, astfel cum a fost modificat și completat prin Actul adițional nr.1, este stipulat faptul că părțile au în vedere să delege împreună gestiunea serviciilor pentru activitățile de colectare, transport, prelucrare și depozitare a deșeurilor. De asemenea, se prevede faptul că gestiunea serviciilor va fi delegată exclusiv în baza unor contracte de delegare, privind diferitele activități ce compun serviciile ce vor fi atribuite, prin procedură de licitație publică.

Forma de gestiune a serviciului este gestiunea delegată, care se realizează în baza contractelor de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor în județul Olt, atribuite conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În conformitate cu aplicația de finanțare și ținând cont de toate reglementările mai sus expuse, au fost atribuite următoarele contracte:

- ***Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșuri, componente ale serviciului de salubritate de pe raza județului Olt ;***
- ***Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a centrului de management integrat al deșeurilor Bălteni și a stațiilor de transfer, precum și monitorizarea depozitelor neconforme închise din județul Olt” .***

Pe teritoriul administrativ al celor 112 UAT-uri din județul Olt se instituie taxa specială de salubritate pentru generatorii de deseuri municipale - persoane fizice și juridice, pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate, conform contractelor de delegare cu operatorii serviciului de salubritate, în cadrul Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor în județul Olt:

- colectarea separată și transportul deșeurilor municipale ;
- Operarea/administrarea stațiilor de transfer;
- Sortarea deșeurilor;
- Administrarea depozitului conform de deseuri.

Taxa specială de salubritate se datorează de către toți utilizatorii casnici și non-casnici ai serviciului public de salubritate; Utilizatorii serviciului au obligația de a declara și de a plăti contravaloarea serviciului prestat.



Din taxa speciala de salubritate se asigura finantarea urmatoarelor activitati specifice serviciului de salubritate de pe raza judetului Olt:

- a) Colectarea separata si transportul deseurilor municipale
  - b) Sortarea deseurilor municipale
  - c) Transferul si transportul catre instalatiile de deseuri.
  - d) Depozitarea controlata a deseurilor municipale.
- (1) Taxa speciala de salubritate se stabileste/ajusteaza/modifica anual pe baza tarifelor (lei/tona+TVA) agreate cu operatorii serviciului.
  - (2) La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate se iau in calcul urmatoarele elemente:
    - a) datele solicitate si centralizate de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara, referitoare la populatie si la cantitatile de deseuri provenite de la persoane fizice si juridice;
    - b) tarifele operatorilor de salubritate .

Taxa speciala de salubritate aplicabila activitatilor specifice serviciul de salubritate, delegate de catre Consiliul Județean și ADI Olt Eco trebuie aprobate de catre ADI Olt Eco, iar platile vor fi efectuate astfel:

- a) Toate UAT-rile membre ADI, din județul Olt vor colecta taxa specială de salubritate de la utilizatorii serviciului persoane fizice și juridice.
- b) Sumele astfel colectate vor fi transferate lunar către operatori, corespunzător tarifelor si condițiilor contractuale, pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate care sunt prestate pe baza prevederilor contractelor încheiate de ADI Olt Eco și Consiliul Județean, în baza cărora sunt gestionate deșeurile provenind din respectiva unitate administrativ-teritorială.
- c) Pentru asigurarea platii serviciului se pot acorda alocatii catre Operatorii serviciului, subventii catre populatie sau se poate utiliza fondul de rezerva bugetara, constiuit, dupa caz.
- d) Nivelul taxelor se stabilește cu respectarea prevederilor din Decizia de Finanțare, a tarifelor rezultate in urma derularii procedurii de atribuire a contractelor de delegare a serviciilor de salubritate, și a prevederilor legale aplicabile.

Cuquantumul taxei speciale de salubritate s-a stabilit pe baza analizei efectuate de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Olt Eco, ținând cont de prevederile aplicației care a stat la baza proiectului SMID și de tarifele determinate prin procedura de atribuire a contractelor de delegare.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Gestionare a Deseurilor Olt Eco a notificat unitatile administrativ teritoriale despre cuquantumul taxei pentru anul urmator, urmand ca unitatile administrativ teritoriale sa isi prevada si aprobe in buget aceste sume aferente taxei speciale de salubritate.

- (1) Cuquantumul taxei speciale de salubritate lei/tkg și/sau lei/persoană /lună se va aproba prin hotărâri ale Consiliilor Locale.
- (2) Pentru stabilirea cuquantumul taxei pentru utilizatorii non-casnici se vor avea în vedere prevederile SR 13400: 2007 - Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitaților de precollectare, colectare si transport  
Taxa speciala de salubritate va fi actualizata/modificata, dupa caz, anual, prin Hotarare a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

In principal, proiectul de hotărâre supus aprobării vizează următoarele aspecte:



**Raport de specialitate**  
**la proiectul de hotărâre privind instituirea taxei speciale de salubritate în**  
**comuna Bălteni și aprobarea Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei**  
**speciale de salubritate**

Conform prevederilor Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, art. 6 alin 1, lit k, autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având atribuții în ceea ce privește stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

Potrivit art. 26 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților alin. 1”  
*În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:*

*a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;*

*b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;*

*c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract. ”*

respectiv, alin 5 ”*Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C. ”*

De asemenea, potrivit prevederilor art. 30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 484 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu. Instituirea taxei speciale de salubritate ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubritate aferente proiectului „ Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Olt” este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiză Instituțională, Anexe ale Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice .

Cuantumul taxei speciale de salubritate s-a stabilit pe baza analizei efectuate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Olt Eco, ținând cont de prevederile aplicației care a stat la baza proiectului SMID și de tarifele determinate prin procedura de atribuire a contractelor de delegare. Astfel, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară OLT ECO, prin adresa nr.2621/09.12.2021, înregistrată la PRIMARIA BALTENI sub nr. 3571/10.12.2021, a avizat taxa specială de salubritate, care va fi colectată de la utilizatorii serviciului de salubritate după prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale în comuna Bălteni de către operatorii desemnați la nivel Județean, în cadrul Proiectului European Sistem de Management al Deșeurilor în Județul Olt.

Cuantumul taxei speciale de salubritate propusă spre aprobare pentru comuna Bălteni aferentă anului 2022 este stabilită, astfel:

- pentru utilizatorii casnici - este de:3.56 lei/pers./lună;
- pentru utilizatorii non-casnici, este de 0,6 lei/kg.

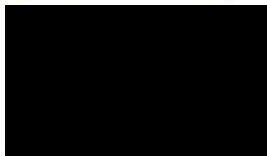
Cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate sunt stabilite în regulamentul privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate

Față de cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile :

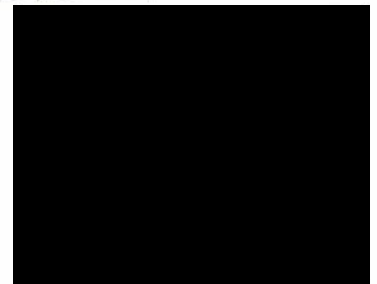
- Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată;
- Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 a finanțelor publice locale;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

A fost promovat prezentul proiect de hotărâre privind instituirea taxei speciale de salubritate în comuna Bălteni și aprobarea Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate, care se supune spre analiză și aprobare.

VATAFU DOINA



MARINIGATA SILVIA.





REGULAMENT  
PRIVIND INSTITUIREA SI ADMINISTRAREA TAXEI  
SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA BĂLTENI

CUPRINS

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE		
ART. 1 Obiectul și sfera de cuprindere		
ART. 2 Definiții		
CAPITOLUL II - INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE		
ART. 3 Reguli generale		
ART. 4 Stabilirea taxei speciale de salubrizare		
ART. 5 Declararea taxei speciale de salubrizare		
ART. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici		
ART. 7 Plata taxei speciale de salubrizare, Modalități de plată		
ART. 8 Contravenții și sancțiuni		
CAPITOLUL III - GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE		
ART. 9 Reguli generale		
ART. 10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate		
CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE		
Anexe	Anexa nr.1	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubrizare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane fizice
	Anexa nr. 2	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubrizare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane juridice
	Anexa nr. 3	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubrizare pentru utilizatorii non-casnici
	Anexa nr. 4	Declarație de scădere de la plata taxei speciale de salubrizare

## CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

### ART.1 Obiectul și sfera de cuprindere

**1.**Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna BĂLTENI în conformitate cu reglementările, cu modificări și completări ulterioare, prevăzute în:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Contractul de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, aferent proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt”, inclusiv anexele sale;

**2.** Instituirea taxei de salubritate, ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubritate aferente proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt” este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiză Instituțională, anexe ale Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice;

**3.** Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate, autoritățile administrației publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere costurile operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.

**4.** Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile de salubritate.

**5.** Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în cazul utilizatorilor casnici și non-casnici, conform art.26 alin.(1) lit.b) din Legea 101/2006, iar veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritate vor asigura finanțarea activităților serviciului de salubritate.



## ART.2 Definiții

În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

Asociația/ADI/ADI OLT-ECO	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară OLT-ECO înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Slatina cu numărul 2577/311/2009.
Autoritatea de Reglementare	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită, conform legislației în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului
Clădire rezidențială	Construcție alcătuită din una sau mai multe încăperi folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii
Clădire nerezidențială	Orice clădire care nu este rezidențială; în categoria clădirilor nerezidențiale sunt incluse acele clădiri care sunt folosite pentru activități administrative, de agrement, comerciale, de cult, de cultură, de educație, financiar-bancare, industriale, de sănătate, sociale, sportive, turistice, precum și activități similare, indiferent de utilizare și/sau denumire, fără ca aceasta să intre în categoria clădirilor rezidențiale
Clădire cu destinație mixtă	Clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial
Declarație de impunere /rectificativă pentru stabilirea taxei de salubritate	Actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se declară pe proprie răspundere taxa specială de salubritate datorată pentru serviciile de salubritate
Deșeurile Menajere	Deșeu menajer - deșeurile provenite din gospodăria/ locuințe;
Deșeurile similare	Deșeurile similare - deșeurile provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere
Utilizatori	persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
Utilizator(i) Casnic(i)	Persoane fizice care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere generate
Utilizator(i) Non-Casnic(i)	Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, respectiv operatori economici (persoane juridice și persoane fizice, care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere



	orice profesie liberală) și instituții publice, care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile generate în clădirile unde își desfășoară activitatea și care refuză încheierea contractelor individuale de prestări servicii cu operatorul de salubritate autorizat
Taxă specială de salubritate	Contravaloarea serviciilor de salubritate de care beneficiază utilizatorii, prestate de operatorii de salubritate autorizați

## **CAPITOLUL II. INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE**

### **ART.3 Reguli generale**

1. Orice persoană fizică cu domiciliul/reședința în comuna BĂLTENI sau care are domiciliul pe raza altei unități administrativ-teritoriale și locuiește în comuna BĂLTENI are calitatea de utilizator casnic al serviciului de salubritate.
2. Orice persoană juridică sau persoană fizică care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală cu sediul/punctul de lucru în comuna BĂLTENI are calitatea de utilizator non-casnic al serviciului de salubritate.
3. Persoanele fizice sau juridice care dețin în proprietate o clădire (locuită/nelocuită/locuită temporar), indiferent de destinația ei (rezidențială/nerezidențială/mixtă), aflată pe teritoriul administrativ al comunei BĂLTENI au obligația de a depune Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate pentru fiecare proprietate deținută, conform Anexei 1 și 2, indiferent dacă este locuită de proprietar sau dată în folosință (comodat, închiriere, concesiune, etc) altor persoane fizice sau juridice, și datorează taxa specială de salubritate, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
4. Plata taxei de salubritate este datorată de persoanele fizice conform prezentului regulament pentru imobilele deținute în proprietate și folosite sau utilizate, sub orice formă, de alte persoane fizice. Plata se va datora doar de către persoana fizică proprietară a imobilului, atât pentru imobilele folosite în nume propriu, cât și în cazul în care imobilul este folosit de alte persoane fizice.
5. Plata taxei de salubritate este datorată de persoanele juridice, conform prezentului regulament:
  - 5.1. pentru imobilele deținute în proprietate și folosite de persoana juridică respectivă sau folosite/utilizate, sub orice formă, de persoane fizice și
  - 5.2. pentru imobilele folosite/utilizate, sub orice formă, concesiune, închiriere, administrare sau folosință, de persoana juridică, alta decât proprietarul imobilului.
6. Persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală, sunt asimilate persoanelor juridice.
7. În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, date în administrare, concesionate, închiriate, date în folosință, după caz, oricărui utilizator casnic sau non-casnic, taxa specială de salubritate se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de folosință, după caz. În cazul transmiterii ulterioare altor utilizatori ai dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa specială de salubritate se datorează de către utilizatorul final care are



obligăția depunerii declarației de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în Anexa nr. la prezentul regulament pentru utilizatorii casnici, iar în cazul utilizatorilor non-casnici se va depune declarație conform Anexelor 2 și 3.

8. Taxa specială de salubritate se datorează către bugetul local al Comunei BĂLTENI.
9. În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se poate depune de unul dintre coproprietari sau de fiecare în parte, după caz.

#### **ART.4 Instituirea taxei speciale de salubritate**

1. Pe teritoriul administrativ al Comunei BĂLTENI, se instituie taxa specială de salubritate pentru generatorii de deșeurii municipale - denumiți în continuare utilizatori casnici, respectiv utilizatori non-casnici, în condițiile stabilite de prezentul regulament.
2. Cuantumul taxei speciale de salubritate se stabilește și se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, în funcție de cantitățile real gestionate și tarifele aprobate.
3. Taxa specială de salubritate se datorează de către toți utilizatorii serviciului, cuantumul lunar se calculează în funcție de tipul de utilizator și se instituie astfel:

##### **I. Utilizatorii casnici – persoane fizice:**

a) Taxa specială de salubritate se calculează pentru fiecare persoană care locuiește efectiv în imobilul rezidențial/mixt, iar impunerea taxei speciale de salubritate se face pentru proprietarul imobilului;

b) în cazul locuințelor proprietate de stat sau proprietate a unității administrativ-teritoriale numărul de persoane pentru care se face impunerea taxei speciale de salubritate va fi conform declarației pe proprie răspundere a locatarului;

##### **II. Utilizatorii non-casnici – persoane juridice și cele asimilate:**

Utilizatorul non-casnic are obligația de a depune declarația pe propria răspundere conform anexelor nr.2 și nr.3, iar cuantumul taxei de salubritate va fi stabilit în funcție de următorul tabel:

<b>DESTINATIA CLADIRII</b>	<b>UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]</b>	<b>INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]</b>
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată	0,96
Școala	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62
Internat/cămin	Persoana	1,5
Grădinița	Persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	Persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată	0,45
Camping	remorca/cort	3,5
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1



**Nota:**

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșeuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșeuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșeuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

4. În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, proprietarii imobilelor au obligația depunerii declarațiilor de impunere/rectificative conform Anexelor 1-2 prevăzute de prezentul regulament, după caz, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
5. Taxa specială de salubritate prevăzută de prezentul regulament se instituie începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în comuna BĂLTENI, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

**ART.5 Declarația taxei speciale de salubritate**

1. Persoanele fizice, proprietari de imobile cu destinația rezidențială (locuință)/mixtă/nerezidențială, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament și de a achita taxa specială de salubritate aferentă imobilelor cu destinație rezidențială sau mixtă locuite/utilizate de persoane fizice; în cazul imobilelor cu destinație nerezidențială/mixtă se va depune declarația conform Anexei 1, iar persoana juridică utilizator a imobilului va depune declarația conform Anexei 3, aceasta din urmă devenind subiect de drept fiscal. Declarația de impunere se depune pentru fiecare proprietate deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este utilizată de alte persoane fizice (închiriată, comodat etc), pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul devenind subiect de drept fiscal.
2. În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, obligația de a depune declarația de impunere și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului, cu excepția cazului când imobilul este folosit/utilizat de altă persoană juridică sau utilizator non-casnic.
3. În cazul în care imobilul este folosit/utilizat de proprietarul persoană juridică sau de persoane fizice, se va depune declarația de impunere prevăzută în Anexa nr. 2 și 3 de către proprietarul persoană juridică a imobilului, pentru fiecare imobil deținut, utilizat fie de persoana juridică proprietară, fie că este închiriată/utilizată altor persoane fizice, pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul persoană juridică devenind subiect de drept fiscal, datorând taxa de salubritate.
4. În cazul în care imobilul este folosit de altă persoană juridică, proprietarul va depune Anexa 2, iar utilizatorul imobilului va depune Anexa 3, acesta din urmă devenind subiect de drept fiscal.
5. Concesionarul/locatarul/titularul dreptului de folosință al imobilului proprietate de stat sau a unității administrativ teritoriale are obligația depunerii declarației de impunere conform Anexelor nr.1, nr. 2 și nr.3, după caz prevăzute de prezentul Regulament, acesta devenind subiect de drept fiscal.
6. Declarațiile se depun la Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Comunei BĂLTENI, până cel târziu în termen de 60 de zile de la



data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

7.

7.1. În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de a depune declarația de impunere, declarația de scădere și obligația de plată revin moștenitorului/moștenitorilor de drept; În cazul în care nu se depune declarație de scădere, scăderea de la plata taxei de salubritate pentru persoana decedată se face din oficiu începând cu data de 1 a lunii următoare decesului.

7.2 În cazul radierei/suspendării activității/încetării activității proprietarului sau utilizatorului non-casnic astfel cum este el definit la art. 2 din prezentul regulament depunerea declarației prevăzute în Anexa nr. 4 la prezentul regulament se face de către reprezentantul/împuternicitul utilizatorului non-casnic.

7.3. În cazul în care se constată de către organul fiscal radierea/suspendarea/încetarea activității scăderea din evidența fiscală se face din oficiu de organul fiscal, cu data de 1 a lunii următoare intervenirii uneia dintre situațiile prevăzute mai sus.

8. Cu titlu de excepție, utilizatorii serviciului de salubritate care dobândesc /finalizează imobile după data prevăzută la art.5 pct.6 din prezentul regulament, au obligația depunerii declarației fiscale de impunere până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a dobândit/finalizat imobilul indiferent dacă are recepție sau nu, și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a dobândit/finalizat imobilul, iar taxa specială de salubritate se stabilește/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în care s-a dobândit/finalizat imobilul respectiv, indiferent dacă are sau recepție.

9. Declarațiile de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în anexele 1, 2 și 3 la prezentul regulament sunt asimilate deciziilor de impunere sub rezerva unei verificări ulterioare, reprezentând titlu de creanță ce devine titlu executoriu în condițiile art. 226 alin (4) din Legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală "Titlul de creanță devine titlu executoriu la data la care se împlinește scadența sau termenul de plată prevăzut de lege".

10. Proprietarii/utilizatorii non-casnici de imobile care au obligația de a depune declarațiile de impunere/rectificative, conform Anexelor 2 și 3 la prezentul regulament și vor completa declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate înscriind corect, complet și cu bună-credință informațiile prevăzute de formular, corespunzător situației sale reale. Declarația de impunere se completează în două exemplare și se semnează de către proprietar/utilizator non-casnic, după caz, reprezentant legal ori împuternicitul acestuia.

11. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1, 2 și 3 precum și declarația de scoatere din evidență a taxei de salubritate prevăzută în Anexa nr. 4 la prezentul regulament, după caz, se depun la registratura sau la Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale, se comunică prin poștă, cu confirmare de primire, prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță comunicate de Primăria Comunei BĂLTENI - Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 la prezentul regulament vor fi însoțite de Cartea de identitate/ buletinul de identitate al proprietarului, respectiv CUI/CIF-ul persoanei juridice. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2,3 și 4 la prezentul regulament sunt disponibile și online, și pot fi descărcate de pe site-ul Primăriei Comunei BĂLTENI, accesând adresa web



12. În situația în care intervin modificări în ceea ce privește numărul persoanelor cărora li se prestează serviciul de salubritate dintr-un spațiu locativ sau după caz, alte modificări care vor determina recalcularea taxei speciale de salubritate, proprietarul imobilului are obligația ca, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a apărut modificarea, să depună declarațiile de impunere rectificative prevăzute în Anexa nr. 1 sau Anexa 2 la prezentul regulament, după caz, iar actualizarea taxei speciale de salubritate datorată operează începând cu data de întâi a lunii următoare apariției modificării. Declarația de impunere rectificativă este însoțită de documente justificative care să certifice modificările survenite (certificat deces, viza flotant, contract închiriere, radiere, încetare activitate, etc).
13. În cazul dobândirii sau construirii unei imobil nerezidențial în cursul anului, utilizatorul non-casnic are obligația depune declarația cu aplicarea art.5 pct.3 din prezentul regulament.
14. Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii este data prevăzută de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
15. În cazul înstrăinării, desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună Anexa nr 4 Declarația pentru scoaterea din evidență a taxei speciale de salubritate la prezentul regulament, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a avut loc înstrăinarea demolarea sau distrugerea clădirii, și încetează să datoreze taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare înstrăinării, desființării clădirii, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare; în cazul în care nu se depune declarația pentru scoaterea din evidență, scăderea taxei speciale de salubritate se face din oficiu.
16. În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
- a) taxa specială de salubritate se datorează de locatar, începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii contractului, .
  - b) în cazul încetării contractului de leasing, taxa specială de salubritate se datorează de locator, începând cu data de întâi a lunii următoare încetării contractului,
  - c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a finalizat contractul de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing, însoțită de o copie a acestor documente.
17. Nedepunerea Declarațiilor de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 la prezentul regulament, după caz, la termenele stabilite pentru fiecare declarație de impunere/rectificativă, dă dreptul organului fiscal local să procedeze la impunerea din oficiu a taxei speciale de salubritate. Astfel, obligația de plată se va stabili din oficiu, după cum urmează:
- a) pentru proprietarii de imobile cu destinație rezidențială/mixtă cuantumul taxei de salubritate se va stabili pe baza oricăror date și informații obținute de organul fiscal local, iar în situația în care nu va fi posibilă determinarea numărului de persoane dintr-o locuință, se va estima un număr de 3 persoane.
  - b) pentru utilizatorii non-casnici cuantumul taxei de salubritate se va stabili conform tabelului de mai jos și informațiilor obținute de organul fiscal local.



DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată/meniu complet	0,96
Școala	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62
Internat/cămin	persoana	1,5
Grădinița	persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată/meniu complet	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată/meniu complet	0,45
Camping	remorca/cort	3,00
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

**Nota:**

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre colectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

18. Comunicarea deciziei de impunere privind stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face conform prevederilor Codului de procedură fiscală. În cazul neluării la cunoștință de



decizia de impunere privind stabilirea taxei de salubritate stabilită din oficiu de către Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale a Primăriei comunei BĂLTENI, obligația de plată a taxei speciale de salubritate subzista, utilizatorii serviciului având obligația de a consulta site-ul: <http://www.primariabalteni.ro/>

19. Proprietarul de imobil/utilizatorul non-casnic poate depune declarația de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate ce a făcut obiectul deciziei de impunere emisă din oficiu și comunicată conform prevederilor legale, în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei, sub sancțiunea decăderii, fiind aplicabile prevederile art. 107 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.
20. Prin excepție de la prevederile prezentului regulament, pentru utilizatorii casnici/non casnici deja înregistrați în evidența fiscală a Compartimentului Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale, taxa de salubritate se va recalcula conform cuantumului stabilit prin HCL, proporțional cu numărul de luni rămase din an, începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în comuna BĂLTENI, de către asocieria menționată la art. 1, alin. (3) din prezentul regulament, urmând a se emite și comunica utilizatorilor o noua decizie de impunere cu noile sume, recalulate.

#### **Art. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici**

1. În prima săptămână a fiecărei luni, operatorul serviciului de salubritate va comunica în scris Primăriei comuna BĂLTENI datele de identificare (denumire, CUI/CIF, loc desfășurare activitate) ale utilizatorilor serviciului de salubritate existenți, identificați în cursul derulării activității.
2. Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale va notifica toți utilizatorii non-casnici care au obligația de a depune Declarația de impunere prevăzută în Anexa nr.3 la prezentul regulament, după caz. Nedepunerea declarației de impunere în termen de 15 zile de la comunicarea notificării dă dreptul Compartimentului Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale a Primăriei Comunei BĂLTENI de a stabili din oficiu taxa specială de salubritate datorată conform prevederilor Codului de procedură fiscală și prevederilor prezentului regulament.

#### **ART.7 Plata taxei speciale de salubritate**

- 1.1. Taxa specială de salubritate se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul de salubritate.
- 1.2. Prin excepție, pentru anul 2022, primul termen de plată al taxei speciale de salubritate este de 60 zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.
2. Plata taxei speciale de salubritate se poate face și anticipat, pe o perioadă de mai multe luni, sau pentru întregul an.
3. Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul majorărilor de întârziere este cel stabilit pentru neplata obligațiilor fiscale datorate organului fiscal local.



4. Taxa specială de salubritate se achită în contul primăriei comunei Bălteni ce urmează a fi deschis la Trezoreria municipiului Slatina, Beneficiar Comuna BĂLTENI, cod fiscal beneficiar 16573403.
5. Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale în vigoare.
6. Taxa specială de salubritate se face venit la bugetul local al Comunei BĂLTENI
7. Taxa specială de salubritate se poate achita prin următoarele modalități de plată:
- a) În numerar la punctele de încasare ale Primăriei Comunei BĂLTENI;
  - b) Plata on line – se poate efectua prin următoarele modalități:
    - plata fără autentificare – se alege opțiunea “Plata fără autentificare”; Taxa specială de salubritate se achită în contul deschis la Trezoreria Municipiului SLATINA, Beneficiar Comuna BĂLTENI;
    - c) Plata cu ordin de plată-taxa specială de salubritate se poate achita și cu ordin de plată, datele beneficiarului plății sunt următoarele :  
Beneficiar: COMUNA BĂLTENI, Banca: Trezoreria municipiului SLATINA, cod fiscal beneficiar– 16573403, contul urmează a fi deschis în perioada următoare.
    - d) Mandat poștal- Contribuabilul se prezintă la oficiul poștal și achită suma ce reprezintă taxa specială de salubritate. Mandatul poștal are 2 părți: mandatul poștal propriu-zis și cuponul.
      - 1) Pe mandatul poștal se va trece la destinatar Primăria Comunei BĂLTENI- Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale, adresa : comuna Bălteni, strada Garii, nr.39, județul Olt, precum și suma în cifre și în litere.
      - 2) Pe fața cuponului mandatului poștal se va trece: expeditorul cu adresa exactă/completă și suma în cifre.
      - 3) Pe verso-ul cuponului se completează la rubrica loc pentru corespondență destinatarul: comuna Bălteni, contul IBAN ... deschis la Trezoreria Municipiului Slatina, Localitatea:.....Suma reprezintă: taxa specială de salubritate. Contribuabilul poate trimite mandatul poștal cu confirmare de primire.

## **ART. 8 Contravenții și sancțiuni**

1. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții.
2. Constituie contravenție pentru utilizatorii serviciului de salubritate următoarele fapte:
  - a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate;
  - b) nedepunerea declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate,;
3. Contravențiile prevăzute la pct. 2 lit.a) se sancționează cu amendă de la 77 lei la 307 lei, iar cele prevăzute la pct. 2 lit. b) cu amendă de la 307 lei la 765 lei.
4. În cazul utilizatorilor non-casnici, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la pct.3 se majorează cu 300%.
5. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoane împuternicite din cadrul autorității publice locale.
6. Limitele amenzilor prevăzute la alin. 3 se actualizează prin hotărâre a consiliului local conform procedurii stabilite la art. 491 din Codul fiscal.
7. Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.



## **CAPITOLUL III. GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DESALUBRIZARE**

### **ART.9 Reguli generale**

1. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate autoritățile publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere tarifele operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.
2. Veniturile obținute din colectarea taxelor speciale de salubritate sunt venituri ale bugetului local al comunei BĂLTENI și sunt încasate de la utilizatorii serviciilor de salubritate și se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere a acestor servicii.
3. Cuantumul taxelor speciale de salubritate se aprobă anual până cel mai târziu la 31 decembrie a fiecărui an pentru anul următor.
4. Ajustarea și modificarea ulterioară a taxelor speciale de salubritate se face de către autoritatea administrației publice locale, la solicitarea A.D.I.. Până cel târziu în luna noiembrie a fiecărui an, A.D.I. va comunica Primăriei comunei BALTENI cuantumul taxei speciale de salubritate, în vederea stabilirii și aprobării cuantumului taxei speciale de salubritate de către Consiliul Local al Comunei BALTENI, aprobare premergătoare fundamentării și aprobării Bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei BALTENI.

### **ART.10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate**

În vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor, compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei BALTENI îndeplinesc următoarele atribuții:

**1. Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale** care administrează fiscal taxa specială de salubritate:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de impunere/ rectificative a taxelor speciale de salubritate de către utilizatorii serviciului de salubritate și asigură înregistrarea acestora în evidența fiscală, încasează taxele speciale de salubritate datorate;
- b) în scopul exercitării activității de colectare a taxelor speciale de salubritate, organizează pentru fiecare utilizator al serviciului de salubritate evidența taxei speciale de salubritate;
- c) desfășoară toate activitățile necesare privind administrarea taxei speciale de salubritate;
- d) colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Comunei BALTENI și ADI în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor;

**2. Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale:**

- a) la Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale, prin reprezentanții săi, verifică și confirmă împreună cu ADI activitățile Serviciului de salubritate prestate de către operatorii serviciului.
- b) Întocmesc anual propunerile de buget pentru plata contravalorii activităților serviciului de salubritate delegate către operatorul județean.

**3. Compartimentul Contabilitate, Achiziții Publice, Impozite și Taxe Locale:**



Efectuează plata contravalorii serviciilor de salubritate pe bază de facturi remise către operatori, cu respectarea Ordinului 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

#### **CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE**

1. Prezentul Regulament se aplică din momentul începerii prestării serviciului de salubritate de către operatorul județean desemnat de către ADI și Consiliul județean Olt.
2. Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Organul fiscal local se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în scopul exercitării atribuțiilor de administrare a creanțelor fiscale.
3. Orice modificare a legislației incidentă în domeniu sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.
4. Anexele 1-4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

.....





ROMÂNIA  
 PRIMĂRIA COMUNEI BĂLTENI  
 Județul OLT



Comuna Bălteni, Str. Gării, Nr.39  
 Cod postal 237331  
 Cif:16573403  
 Te l / fax: 0249481600  
 www.primariabalteni.ro  
 e-mail: primariabalteni@adslexpress.ro

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE  
 pentru stabilirea taxei speciale de salubritate  
 depusă pentru anul 2022**

Inițială  Rectificativă (data modificării \_\_\_\_\_)

Contribuabil (persoană juridică) ....., CUI/CIF. ...., județ ....., loc. .... cod poștal ..... sector ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel. .... fax ....., înregistrat la Registrul Comerțului la nr. ...., adresă de e-mail ....., telefon ..... prin reprezentant legal/împuțernicit ....., CNP ....., B.I./C.I./A.I. serie ..... nr. ...., județ ..... loc. .... cod poștal ..... sector ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel. .... fax ....., adresă de e-mail ....., telefon .....

Adresa imobilului cu destinație <b>rezidențială</b>		Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ...., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt	
<input type="checkbox"/> locuit <input type="checkbox"/> nelocuit			
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus (1)	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)	Total taxă datorată pe an(lei) (3) = (1) x (2) x nr. de luni*	

Adresa imobilului cu destinație <b>mixtă</b>		Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ...., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt	
suprafața rezidențială(m <sup>2</sup> )			
<input type="checkbox"/> locuită <input type="checkbox"/> nelocuită			
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus (1)	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)	Total taxă datorată pe an(lei) (3) = (1) x (2) x nr. de luni*	
suprafața nerezidențială(m <sup>2</sup> )			
<input type="checkbox"/> utilizată <input type="checkbox"/> neutilizată			
operatorul economic care utilizează imobilul			
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul			

Contribuabil \_\_\_\_\_  
 (nume, prenume, semnătură)  
 Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Calitate \_\_\_\_\_

Șef compartiment contabil \_\_\_\_\_  
 (nume, prenume, semnătură)

\*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

\*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

\*Prin excepție, pentru anul 2022, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităților serviciului de salubritate.

Am primit un exemplar al declarației de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume și prenume .....

Calitate.....

CNP .....

B.I./A.I./C.I. serie ..... nr.....

Semnătură contribuabil .....

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Adresa imobilului cu destinație <b>nerezidențială</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ....., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt
<input type="checkbox"/> utilizat <input type="checkbox"/> neutilizat	
Operatorul economic care utilizează imobilul	
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul	

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;

2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, până la date de 25 a lunii următoare apariției situației respective.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și prevederile HCL nr. .... s-au stabilit obligațiile de plată față de bugetul local al Municipiului/Orașului/Comunei ....., pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de 1% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății.

Accesoriile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.





ROMÂNIA  
 PRIMĂRIA COMUNEI BĂLTENI  
 Județul OLT



Comuna Bălteni, Str. Gării, Nr.39  
 Cod postal 237331  
 Cif:16573403  
 Te 1 / fax: 0249481600  
 www.primariabalteni.ro  
 e-mail: primariabalteni@adslexpress.ro

**DECLARAȚIE**  
**pentru scoaterea din evidență a taxei de salubritare**

Subsemnatul  Contribuabil

(PF)  împuternicit(PJ)

....., legitimat prin B.I/C.I./A.I. serie ..... nr. ....  
 CNP ....., județ ....., loc. ...., cod poștal .....,  
 sector ....., str. ...., nr. .... bl. ...., scara ....., ap. ...., tel.  
 ..... adresă de e-mail .....

Subscrisa ....., cu sediul în ROMÂNIA/....., județul  
 ....., municipiul/orașul/comuna ....., satul/sectorul  
 ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc.  
 ....., et. ...., ap ....., identificat prin C.I.F ....., tel./fax .....,  
 e-mail .....

solicit pentru imobilul cu destinație  rezidențială/  nerezidențială/  mixtă situat în  
 Municipiul/Oraș/Comuna .... , Str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap.  
 ....., jud. Olt scoaterea taxei de salubritare din evidența fiscală a Direcției Impozite și Taxe începând  
 cu data de ....., ca efect al:

înstrăinării/ încetării contractului de leasing înainte de scadență/  deces/  (alte)  
 ....., începând cu data de ....., dovedind aceasta prin:  
 actul ...../...../....., anexat la prezenta.

Noul proprietar:..... județul/sectorul .....  
 localitatea ....., str. ...., nr. ...., bl....., sc. ...., ap. ....

Anexez următoarele documente:

.....  
 .  
 .....

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform  
 Regulamentului European nr.2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește  
 prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

.....  
 (nume, prenume, calitate, semnătură)





ROMANIA  
**PRIMĂRIA COMUNEI BĂLTENI**  
 Județul OLT



Comuna Bălteni, Str. Gării, Nr.39  
 Cod postal 237331  
 Cif:16573403  
 Te l / fax: 0249481600  
 www.primariabalteni.ro  
 e-mail: primariabalteni@adslexpress.ro

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE**  
**pentru stabilirea taxei speciale de salubritate**  
**pentru utilizatorii non-casnici**  
**depusă pentru anul 2022**

Inițială     Rectificativă (data modificării \_\_\_\_\_)

Contribuabil ....., CUI./CIF ....., județ ....., loc. ....  
 .... cod poștal ..... sector ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj  
 ....., ap ....., tel. .... fax ....., înregistrat la Registrul Comerțului ..... la nr.  
 ....., adresă de e-mail ....., telefon ..... prin  
 reprezentant legal/împuternicit ....., CNP ....., B.I./C.I./A.I.  
 serie ..... nr. ...., județ ....., loc. .... cod poștal ..... sector ....., str.  
 .... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel. .... fax  
 ....., adresă de e-mail ....., telefon .....

Adresa imobilului cu destinație <b>nerezidențială</b>		Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ...., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt		
Nr. unităților de măsură	Generare zilnic (kg)	Nivelul taxei lei/kg aprobat	Nivelul taxei datorate/lună (lei/kg)	Total taxă datorată pe an (lei)
(1)	(2) = (1) x indicele de producere	(3)	(4) = (2) x (3) x număr lunar de zile lucrătoare specifice activității agentului	(5) = (2) x (4) x 12 luni*
		0,60 lei/kg		

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată/meniu complet	0,96
Școala	elev	0,11
Spital	pat	3,62
Internat/cămin	persoana	1,5
Grădinița	persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	persoana	1,35



Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată/meniu complet	0,45
Camping	remorca/cort	3,00
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

Contribuabil \_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnătură)

Șef compartiment contabil \_\_\_\_\_  
(nume, prenume, semnătură)

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Calitate \_\_\_\_\_

\*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

\*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

\*Prin excepție, pentru anul 2022, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităților serviciului de salubritate.

Am primit un exemplar al declarației de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume și prenume .....

Calitate.....

CNP .....

B.I./A.I./C.I. serie ..... nr.....

Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_





ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLTENI  
Județul OLT



Comuna Bălteni, Str. Gării, Nr.39  
Cod postal 237331  
Cif:16573403  
Te 1 / fax: 0249481600  
www.primariabalteni.ro  
e-mail: primariabalteni@adslexpress.ro

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE**  
**pentru stabilirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici**  
**depusă pentru anul 2022**

Inițială  Rectificativă (data modificării \_\_\_\_\_)

Contribuabil (persoană fizică) ....., CNP ....., B.I./C.I./A.I. serie .....  
nr. ...., județ ..... loc. .... cod poștal ..... sector ....., str.  
..... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel. .... fax  
....., adresă de e-mail ....., telefon .....

Adresa imobilului cu destinație <b>rezidențială</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ....., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt	
<input type="checkbox"/> locuit <input type="checkbox"/> nelocuit		
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus (1)	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)	Total taxă datorată pe an(lei) (3) = (1) x (2) x nr. de luni*

Adresa imobilului cu destinație <b>mixtă</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ....., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt	
suprafața rezidențială(m <sup>2</sup> )		
<input type="checkbox"/> locuită <input type="checkbox"/> nelocuită		
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus (1)	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană) (2)	Total taxă datorată pe an(lei) (3) = (1) x (2) x nr. de luni*
suprafața nerezidențială(m <sup>2</sup> )		
<input type="checkbox"/> utilizată <input type="checkbox"/> neutilizată		
operatorul economic care utilizează imobilul		
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul		

Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

\*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

\*Prin excepție, pentru anul 2022, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităților serviciului de salubritate.



Am primit un exemplar al declarației de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume și prenume ..... CNP .....

B.I./A.I./C.I. serie ..... nr. ....

Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Adresa imobilului cu destinație <b>ne rezidențială</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. .... ....., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt
<input type="checkbox"/> utilizat <input type="checkbox"/> neutilizat	
Operatorul economic care utilizează imobilul	
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul	

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea până la date de 25 a lunii următoare apariției situației respective.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, modificările și completările ulterioare și prevederile HCL nr. .... s-au stabilit obligațiile de plată față de bugetul local al Municipiului/Orașului/Comunei ....., Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței accesorii în cuantum de 1% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății.

Accesoriile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.





UNIUNEA EUROPEANĂ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ



Strada Mănăstirii, nr.1A , Slatina, județul Olt,230019 • tel și fax: 0249/420411 • e-mail:olt\_eco@yahoo.com . CIF. 25504895

PRIMĂRIA COMUNEI BĂLTENI  
JUDEȚUL OLT 2574  
NR. înregistrare \_\_\_\_\_  
din data 10.12.2021

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE  
INTERCOMUNITARĂ OLT ECO  
INTRARE NR. 2604  
IEȘIRE \_\_\_\_\_  
Ziua 04 Luna 12 Anul 2021

Către Primăria Bălteni  
În atenția domnului Primar,

Stimate domn,

Vă transmitem prezenta adresă având în vedere responsabilitatea A.D.I. OLT- ECO de a monitoriza și de a asigura gestionarea serviciului de salubritate la nivelul județului OLT.

Vă reamintim faptul că, în prezent tarifele aplicate în urma derulării procedurilor de licitație organizate sunt următoarele:

Activitate specifică	Tarif lei/tonă ( fără TVA)	Tarif cu TVA
Colectare și transport deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă	300.47	357.56
Colectare și transport alte tipuri de deșeuri (deșeuri reziduale și biodegradabile)	346.81	412.70
Transfer	55.24	65.73
Sortare	0.015	0.018
Depozitare (inclusiv contribuție economie circulară)	142.24	169.26
Monitorizare depozite închise	7.66	9.11

Conform estimărilor și datelor, respectiv a cantităților estimate a se genera de pe raza loc. Bălteni a populației raportate și a tarifelor existente se impune aplicarea unei taxe care să asigure acoperirea costurilor de gestionare a serviciului de salubritate conform celor anexate prezentei adrese.

Ne folosim de această oportunitate pentru a vă reaminti că menținerea tarifelor și a taxei stabilite este condiționată de asigurarea unei colectări separate și de preluarea unor cantități de către operatorul serviciului, conform celor estimate in documentațiile pentru atribuirea contractelor de delegare.



Precizăm că estimarea cantităților s-a realizat conform indicilor de generare determinați prin Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, astfel cum a fost aprobat prin HG nr. 942/20.12.2017.

Conform datelor care au stat la baza atribuirii contractelor de delegare, pentru gestionarea cantităților de deșeuri generate pe raza UAT Bălteni, la nivelul actual al tarifelor, pentru acoperirea costurilor se estimează un necesar de **102109,078 lei/an (inclusiv TVA)**, care va fi achitat de UAT către operatorii de salubritate pentru anul 2022.

Pentru asigurarea acestor fonduri este necesară instituirea unei taxe de **3.56 lei/pers/lună**, pentru utilizatori casnici, și **0,6 lei/kg** pentru utilizatori non-casnici.

Cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate sunt stabilite în regulamentul atașat.

Vă transmitem prezenta și în vederea fundamentării în mod corespunzător a proiectului de buget al Primăriei Bălteni pe anul 2022.

De asemenea, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară OLT ECO vă va acorda tot sprijinul în vederea întocmirii documentelor necesare instituirii taxei speciale de salubritate pe anul 2022.

**DIRECTOR  
A.D.I. OLT-ECO**

Irimia Ilic  
  


→ 1600 x 3,56

5636

# Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului/Orașului/Comunei nr. ....

## REGULAMENT PRIVIND INSTITUIREA SI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL/ORĂȘUL/COMUNA...

### CUPRINS

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE		
ART. 1 Obiectul și sfera de cuprindere		
ART. 2 Definiții		
CAPITOLUL II - INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE		
ART. 3 Reguli generale		
ART. 4 Stabilirea taxei speciale de salubritare		
ART. 5 Declararea taxei speciale de salubritare		
ART. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici		
ART. 7 Plata taxei speciale de salubritare, Modalități de plată		
ART. 8 Contravenții și sancțiuni		
CAPITOLUL III - GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE		
ART. 9 Reguli generale		
ART. 10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate		
CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE		
Anex e	Anexa nr.1	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane fizice
	Anexa nr. 2	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru proprietarii de imobile rezidențiale/mixte/nerezidențiale persoane juridice
	Anexa nr. 3	Declarația de impunere/rectificativă pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru utilizatorii non-casnici
	Anexa nr. 4	Declarație de scădere de la plata taxei speciale de salubritare



## CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

### ART.1 Obiectul și sfera de cuprindere

1. Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în municipiul/orașul/comuna ... în conformitate cu reglementările, cu modificări și completări ulterioare, prevăzute în:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Contractul de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, aferent proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt”, inclusiv anexele sale;

2. Instituirea taxei de salubritate, ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubritate aferente proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Olt” este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiză Instituțională, anexe ale Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice;

3. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate, autoritățile administrației publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere costurile operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.

4. Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile de salubritate.

5. Prin prezentul regulament se reglementează instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în cazul utilizatorilor casnici și non-casnici, conform art.26 alin.(1) lit. b) din Legea 101/2006, iar veniturile încasate din colectarea taxelor speciale de salubritate vor asigura finanțarea activităților serviciului de salubritate.

### ART.2 Definiții

În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:



Asociația/ADI/ADI OLT-ECO	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară OLT-ECO înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Slatina cu numărul 2577/311/ 2009.
Autoritatea de Reglementare	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită, conform legislației în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului
Clădire rezidențială	Construcție alcătuită din una sau mai multe încăperi folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii
Clădire nerezidențială	Orice clădire care nu este rezidențială; în categoria clădirilor nerezidențiale sunt incluse acele clădiri care sunt folosite pentru activități administrative, de agrement, comerciale, de cult, de cultură, de educație, financiar-bancare, industriale, de sănătate, sociale, sportive, turistice, precum și activități similare, indiferent de utilizare și/sau denumire, fără ca aceasta să intre în categoria clădirilor rezidențiale
Clădire cu destinație mixtă	Clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial
Declarație de impunere /rectificativă pentru stabilirea taxei de salubritate	Actul întocmit de contribuabil/plătitor prin care se declară pe proprie răspundere taxa specială de salubritate datorată pentru serviciile de salubritate
Deșeuri Menajere	Deșeu menajer - deșeurile provenite din gospodăria/ locuințe;
Deșeuri similare	Deșeuri similare - deșeurile provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere
Utilizatori	persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
Utilizator(i) Casnic(i)	Persoane fizice care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere generate
Utilizator(i) Non-Casnic(i)	Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, respectiv operatori economici (persoane juridice și persoane fizice, care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală) și instituții publice, care beneficiază de una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate pentru deșeurile generate în clădirile unde își desfășoară activitatea și care refuză încheierea contractelor individuale de prestări servicii cu operatorul de salubritate



	autorizat
Taxă specială de salubritare	Contravaloarea serviciilor de salubritare de care beneficiază utilizatorii, prestate de operatorii de salubritare autorizați

## **CAPITOLUL II. INSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE**

### **ART.3 Reguli generale**

1. Orice persoană fizică cu domiciliul/reședința în municipiul/ orașul/ comuna ... sau care are domiciliul pe raza altei unități administrativ-teritoriale și locuiește în Municipiul/ Orașul/Comuna ... are calitatea de utilizator casnic al serviciului de salubritare.
2. Orice persoană juridică sau persoană fizică care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală cu sediul/punctul de lucru în municipiul/orașul/comuna ... are calitatea de utilizator non-casnic al serviciului de salubritare.
3. Persoanele fizice sau juridice care dețin în proprietate o clădire (locuită/nelocuită/locuită temporar), indiferent de destinația ei (rezidențială/nerezidențială/mixtă), aflată pe teritoriul administrativ al Municipiului/Orașului/Comunei ... au obligația de a depune Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritare pentru fiecare proprietate deținută, conform Anexei 1 și 2, indiferent dacă este locuită de proprietar sau dată în folosință (comodat, închiriere, concesiune, etc) altor persoane fizice sau juridice, și datorează taxa specială de salubritare, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
4. Plata taxei de salubritare este datorată de persoanele fizice conform prezentului regulament pentru imobilele deținute în proprietate și folosite sau utilizate, sub orice formă, de alte persoane fizice. Plata se va datora doar de către persoana fizică proprietară a imobilului, atât pentru imobilele folosite în nume propriu, cât și în cazul în care imobilul este folosit de alte persoane fizice.
5. Plata taxei de salubritare este datorată de persoanele juridice, conform prezentului regulament:
  - 5.1. pentru imobilele deținute în proprietate și folosite de persoana juridică respectivă sau folosite/utilizate, sub orice formă, de persoane fizice și
  - 5.2. pentru imobilele folosite/utilizate, sub orice formă, concesiune, închiriere, administrare sau folosință, de persoana juridică, alta decât proprietarul imobilului.
6. Persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative, precum și cei care exercită în mod autonom sau prin asociere orice profesie liberală, sunt asimilate persoanelor juridice.
7. În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, date în administrare, concesionate, închiriate, date în folosință, după caz, oricăror utilizatori casnici sau non-casnici, taxa specială de salubritare se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de folosință, după caz. În cazul transmiterii ulterioare altor utilizatori ai dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa specială de salubritare se datorează de către utilizatorul final care are obligația depunerii declarației de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritare prevăzute în Anexa nr. 1 a prezentului regulament pentru utilizatorii casnici, iar în cazul utilizatorilor non-casnici se va depune declarație conform Anexelor 2 și 3.
8. Taxa specială de salubritare se datorează către bugetul local al



Municipiului/Oraşului/Comunei ....

9. În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, Declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se poate depune de unul dintre coproprietari sau de fiecare în parte, după caz.

#### ART. 4 Instituirea taxei speciale de salubritate

1. Pe teritoriul administrativ al Municipiului/Oraşului/Comunei ..., se instituie taxa specială de salubritate pentru generatorii de deșeuri municipale - denumiți în continuare utilizatori casnici, respectiv utilizatori non-casnici, în condițiile stabilite de prezentul regulament.
2. Cuantumul taxei speciale de salubritate se stabilește și se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, în funcție de cantitățile real gestionate și tarifele aprobate.
3. Taxa specială de salubritate se datorează de către toți utilizatorii serviciului, cuantumul lunar se calculează în funcție de tipul de utilizator și se instituie astfel:

I. Utilizatorii casnici – persoane fizice:

- a) Taxa specială de salubritate se calculează pentru fiecare persoană care locuiește efectiv în imobilul rezidențial/mixt, iar impunerea taxei speciale de salubritate se face pentru proprietarul imobilului;
- b) în cazul locuințelor proprietate de stat sau proprietate a unității administrativ-teritoriale numărul de persoane pentru care se face impunerea taxei speciale de salubritate va fi conform declarației pe proprie răspundere a locatarului;

II. Utilizatorii non-casnici – persoane juridice și cele asimilate:

Utilizatorul non-casnic are obligația de a depune declarația pe propria răspundere conform anexelor nr.2 și nr.3, iar cuantumul taxei de salubritate va fi stabilit în funcție de următorul tabel:

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată	0,96
Școala	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62
Internat/cămin	Persoana	1,5
Grădinița	Persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	Persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată	0,9
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	camera	0,67
	masa preparată	0,45
Camping	remorca/cort	3,5
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

Nota:



Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

4. În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate, proprietarii imobilelor au obligația depunerii declarațiilor de impunere/rectificative conform Anexelor 1-2 prevăzute de prezentul regulament, după caz, în condițiile stabilite prin prezentul regulament.
5. Taxa specială de salubritate prevăzută de prezentul regulament se instituie începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în municipiul/orașul/comuna ..., dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

#### **ART.5 Declararea taxei speciale de salubritate**

1. Persoanele fizice, proprietari de imobile cu destinația rezidențială (locuință) /mixtă/nerezidențială, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament și de a achita taxa specială de salubritate aferentă imobilelor cu destinație rezidențială sau mixtă locuite/utilizate de persoane fizice; în cazul imobilelor cu destinație nerezidențială/mixtă se va depune declarația conform Anexei 1, iar persoana juridică utilizator a imobilului va depune declarația conform Anexei 3, aceasta din urmă devenind subiect de drept fiscal. Declarația de impunere se depune pentru fiecare proprietate deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este utilizată de alte persoane fizice (închiriată, comodat etc), pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul devenind subiect de drept fiscal.
2. În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, obligația de a depune declarația de impunere și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului, cu excepția cazului când imobilul este folosit/utilizat de altă persoană juridică sau utilizator non-casnic.
3. În cazul în care imobilul este folosit/utilizat de proprietarul persoană juridică sau de persoane fizice, se va depune declarația de impunere prevăzută în Anexa nr. 2 și 3 de către proprietarul persoană juridică a imobilului, pentru fiecare imobil deținut, utilizat fie de persoana juridică proprietară, fie că este închiriată/utilizată altor persoane fizice, pentru toate persoanele din imobil care beneficiază de serviciul de salubritate, proprietarul persoană juridică devenind subiect de drept fiscal, datorând taxa de salubritate.
4. În cazul în care imobilul este folosit de altă persoană juridică, proprietarul va depune Anexa 2, iar utilizatorul imobilului va depune Anexa 3, acesta din urmă devenind subiect de drept fiscal.
5. Concesionarul/locatarul/titularul dreptului de folosință al imobilului proprietate de stat sau a unității administrativ teritoriale are obligația depunerii declarației de impunere conform Anexelor nr.1, nr. 2 și nr.3, după caz prevăzute de prezentul Regulament, acesta devenind subiect de drept fiscal.
6. Declarațiile se depun la Direcția de Impozite și Taxe a Municipiului/Orașului/Comunei ..., până cel târziu în termen de 60 de zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.



7.

7.1. În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de a depune declarația de impunere, declarația de scădere și obligația de plată revin moștenitorului/moștenitorilor de drept; În cazul în care nu se depune declarație de scădere, scăderea de la plata taxei de salubritate pentru persoana decedată se face din oficiu începând cu data de 1 a lunii următoare decesului.

7.2 În cazul radierii/suspendării activității/încetării activității proprietarului sau utilizatorului non-casnic astfel cum este el definit la art. 2 din prezentul regulament depunerea declarației prevăzute în Anexa nr. 4 la prezentul regulament se face de către reprezentantul/împuternicitul utilizatorului non-casnic.

7.3. În cazul în care se constată de către organul fiscal radierea/suspendarea/încetarea activității scăderea din evidența fiscală se face din oficiu de organul fiscal, cu data de 1 a lunii următoare intervenirii uneia dintre situațiile prevăzute mai sus

8. Cu titlu de excepție, utilizatorii serviciului de salubritate care dobândesc /finalizează imobile după data prevăzută la art.5 pct. 6 din prezentul regulament, au obligația depunerii declarației fiscale de impunere până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a dobândit/finalizat imobilul indiferent dacă are recepție sau nu, și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au dobândit/finalizat imobilul, iar taxa specială de salubritate se stabilește/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în care s-a dobândit/finalizat imobilul respectiv, indiferent dacă are sau recepție.
9. Declarațiile de impunere/rectificative pentru stabilirea taxei speciale de salubritate prevăzute în anexele 1, 2 și 3 la prezentul regulament sunt asimilate deciziilor de impunere sub rezerva unei verificări ulterioare, reprezentând titlu de creanță ce devine titlu executoriu în condițiile art. 226 alin (4) din Legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală "Titlul de creanță devine titlu executoriu la data la care se împlinește scadența sau termenul de plată prevăzut de lege".
10. Proprietarii/utilizatorii non-casnici de imobile care au obligația de a depune declarațiile de impunere/rectificative, conform Anexelor 2 și 3 la prezentul regulament și vor completa declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate înscriind corect, complet și cu bună-credință informațiile prevăzute de formular, corespunzător situației sale reale. Declarația de impunere se completează în două exemplare și se semnează de către proprietar/utilizator non-casnic, după caz, reprezentant legal ori împuternicitul acestuia.
11. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 precum și declarația de scoatere din evidență a taxei de salubritate prevăzută în Anexa nr. 4 la prezentul regulament, după caz, se depun la registratura/ punctele de lucru ale Direcției Impozite și Taxe, se comunică prin poștă, cu confirmare de primire, prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță comunicate de Primăria Municipiului/Orașului/Comunei ...-Direcția Impozite și Taxe. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2 și 3 la prezentul regulament vor fi însoțite de Cartea de identitate/ buletinul de identitate al proprietarului, respectiv CUI/CIF-ul persoanei juridice. Declarațiile de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1,2, 3 și 4 la prezentul regulament sunt disponibile și online, și pot fi descărcate de pe site-ul Primăriei Municipiului/Orașului/Comunei ... , accesând adresa web .....
12. În situația în care intervin modificări în ceea ce privește numărul persoanelor cărora li se prestează serviciul de salubritate dintr-un spațiu locativ sau după caz, alte modificări care



- vor determina recalcularea taxei speciale de salubritate, proprietarul imobilului are obligația ca, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a apărut modificarea, să depună declarațiile de impunere rectificative prevăzute în Anexa nr. 1 sau Anexa 2 la prezentul regulament, după caz, iar actualizarea taxei speciale de salubritate datorată operează începând cu data de întâi a lunii următoare apariției modificării. Declarația de impunere rectificativă este însoțită de documente justificative care să certifice modificările survenite (certificat deces, viza flotant, contract închiriere, radiere, încetare activitate, etc).
13. În cazul dobândirii sau construirii unei imobil nerezidențial în cursul anului, utilizatorul non-casnic are obligația depune declarația cu aplicarea art.5 pct.3 din prezentul regulament.
  14. Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii este data prevăzută de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
  15. În cazul înstrăinării, desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună Anexa nr 4 Declarația pentru scoaterea din evidență a taxei speciale de salubritate la prezentul regulament, până la data de 25 a lunii următoare celei în care a avut loc înstrăinarea demolarea sau distrugerea clădirii, și încetează să datoreze taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare înstrăinării, desființării clădirii, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare; în cazul în care nu se depune declarația pentru scoaterea din evidență, scăderea taxei speciale de salubritate se face din oficiu.
  16. În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
    - a) taxa specială de salubritate se datorează de locatar, începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii contractului, .
    - b) în cazul încetării contractului de leasing, taxa specială de salubritate se datorează de locator, începând cu data de întâi a lunii următoare încetării contractului,
    - c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a finalizat contractul de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing, însoțită de o copie a acestor documente.
  17. Nedepunerea Declarațiilor de impunere/rectificative prevăzute în Anexele 1, 2 și 3, la prezentul regulament, după caz, la termenele stabilite pentru fiecare declarație de impunere/rectificativă, dă dreptul organului fiscal local să procedeze la impunerea din oficiu a taxei speciale de salubritate. Astfel, obligația de plată se va stabili din oficiu, după cum urmează:
    - a) pentru proprietarii de imobile cu destinație rezidențială/mixtă cuantumul taxei de salubritate se va stabili pe baza oricăror date și informații obținute de organul fiscal local, iar în situația în care nu va fi posibilă determinarea numărului de persoane dintr-o locuință, se va estima un număr de 3 persoane.
    - b) pentru utilizatorii non-casnici cuantumul taxei de salubritate se va stabili conform tabelului de mai jos și informațiilor obținute de organul fiscal local.

<b>DESTINATIA CLADIRII</b>	<b>UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]</b>	<b>INDICELE DE PRODUCER E [kg/ums/zi]</b>
----------------------------	---	---



Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată/meniu complet	0,96
Școala	Elev	0,11
Spital	Pat	3,62
Internat/cămin	persoana	1,5
Grădinița	persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	persoana	1,35
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare de cel puțin 4* /4 margarete	camera	1,35
	masa preparată/meniu complet	0,9
	camera	0,67
Structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sub 3* /3 margarete inclusiv	masa preparată/meniu complet	0,45
	Camping	remorca/cort
Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1

**Nota:**

Tabelul de mai sus conține elementele ce stau la baza determinării cantității de deșuri în funcție de destinația clădirii în care se produc aceste deșuri, în conformitate cu SR 13400/2007-salubritatea localităților deșuri urbane prescripții pentru determinarea cantităților de deșuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport, actualizat în 2016.

18. Comunicarea deciziei de impunere privind stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face conform prevederilor Codului de procedură fiscală. În cazul neluării la cunoștință de decizia de impunere privind stabilirea taxei de salubritate stabilită din oficiu de către Direcția Impozite și Taxe a Primăriei municipiului/orașului/comunei ..., obligația de plată a taxei speciale de salubritate subzista, utilizatorii serviciului având obligația de a consulta site-ul .....
19. Proprietarul de imobil/utilizatorul non-casnic poate depune declarația de impunere privind



stabilirea taxei speciale de salubritate ce a făcut obiectul deciziei de impunere emisă din oficiu și comunicată conform prevederilor legale, în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei, sub sancțiunea decăderii, fiind aplicabile prevederile art. 107 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

20. Prin excepție de la prevederile prezentului regulament, pentru utilizatorii casnici/non casnici deja înregistrați în evidența fiscală a Direcției Impozite și Taxe, taxa de salubritate se va recalcula conform cuantumului stabilit prin HCL, proporțional cu numărul de luni rămase din an, începând cu data prestării efective a activităților serviciului de salubritate în municipiul/orașul/comuna ... , de către asocieria menționată la art. 1, alin. (3) din prezentul regulament, urmând a se emite și comunica utilizatorilor o nouă decizie de impunere cu noile sume, recalulate.

#### **Art. 6 Procedura de identificare și stabilire a utilizatorilor non-casnici**

1. În prima săptămână a fiecărei luni, operatorul serviciului de salubritate va comunica în scris Primăriei municipiul/orașul/comuna ... datele de identificare (denumire, CUI/CIF, loc desfășurare activitate) ale utilizatorilor serviciului de salubritate existenți, identificați în cursul derulării activității.
2. Direcția Impozite și Taxe va notifica toți utilizatorii non-casnici care au obligația de a depune Declarația de impunere prevăzută în Anexa nr.3 la prezentul regulament, după caz. Nedepunerea declarației de impunere în termen de 15 zile de la comunicarea notificării dă dreptul Direcției Impozite și Taxe a Primăriei Municipiului/Orașului/Comunei ... de a stabili din oficiu taxa specială de salubritate datorată conform prevederilor Codului de procedură fiscală și prevederilor prezentului regulament.

#### **ART.7 Plata taxei speciale de salubritate**

1.1. Taxa specială de salubritate se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul de salubritate.

1.2. Prin excepție, pentru anul 2022, primul termen de plată al taxei speciale de salubritate este de 60 zile de la data începerii prestării efective a activităților serviciului de salubritate, dată comunicată pe site-ul instituției și în mass-media.

2. Plata taxei speciale de salubritate se poate face și anticipat, pe o perioadă de mai multe luni, sau pentru întregul an.

3. Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul majorărilor de întârziere este cel stabilit pentru neplata obligațiilor fiscale datorate organului fiscal local.

4. Taxa specială de salubritate se achită în contul nr. .... deschis la Trezoreria ..., Beneficiar Municipiul/Orașul/Comuna ..., cod fiscal beneficiar ... .

5. Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale în vigoare.

6. Taxa specială de salubritate se face venit la bugetul local al Municipiului/Orașului/Comunei

....



7. Taxa specială de salubritate se poate achita prin următoarele modalități de plată:

a) În numerar/card bancar prin POS la punctele de încasare ale Primăriei Municipiului/Orașului/Comunei ...;

b) Plata on line – se poate efectua prin următoarele modalități:

- prin intermediul paginii web [www.Ghiseul.ro](http://www.Ghiseul.ro); Pentru plățile efectuate prin intermediul [www.ghiseul.ro](http://www.ghiseul.ro) nu se percepe comision plătitorului, comisionul este plătit din bugetul local al Municipiului/Orașului/Comunei ...;

- plata fără autentificare – se alege opțiunea “Plata fără autentificare”; Taxa specială de salubritate se achită în contul nr. deschis la Trezoreria Municipiului ....., Beneficiar Municipiul/Orașul/Comuna ...;

- plata cu autentificare – se alege opțiunea “Plăți cu autentificare”. În cazul în care se deține un cont de acces pentru Sistemul National Electronic de Plata online cu cardul bancar (SNEP), prin aceasta modalitate se pot plăti numai impozitele și taxele existente la rolul nominal unic al contribuabilului.

În cazul în care nu se deține un cont de acces pentru [www.ghiseul.ro](http://www.ghiseul.ro) acesta se poate obține prin următoarele modalități:

- ONLINE - Se pot solicita date de acces folosind cardul bancar pe site-ul [www.ghiseul.ro](http://www.ghiseul.ro) (doar persoane fizice) în următoarele condiții: Titularul cardului trebuie să corespundă cu solicitantul datelor de acces și Cardul trebuie să fie înrolat în sistemul 3D Secure la una dintre următoarele bănci: ..... Solicitarea este gratuită, nu se va extrage nici o sumă din contul titularului.
- La sediul Direcției Impozite și Taxe a Primăriei municipiului/orașului/comunei ... (persoane fizice și juridice),
- Prin serviciul e Banking. Contribuabilii care doresc să plătească taxa specială de salubritate prin internet trebuie să dețină un cont de internet banking deschis la orice bancă din care să facă un virament bancar, în lei, din contul propriu în contul ....., Beneficiar: municipiul/orașul/comuna ..., Banca: ....., C.U.I. – ... .

c) Plata cu ordin de plată - taxa specială de salubritate se poate achita și cu ordin de plată, datele beneficiarului plății sunt următoarele :

Beneficiar: Municipiul ..., Banca: Trezoreria municipiului/orașului/comunei ..., cod fiscal beneficiar – ..., contul ...

d) Mandat poștal- Contribuabilul se prezintă la oficiul poștal și achită suma ce reprezintă taxa specială de salubritate. Mandatul poștal are 2 părți: mandatul poștal propriu-zis și cuponul.

1) Pe mandatul poștal se va trece la destinatar Primăria Municipiului/Orașului/Comunei ...- Direcția Impozite și Taxe , adresa : Str. ...., precum și suma în cifre și în litere.

2) Pe fața cuponului mandatului poștal se va trece: expeditorul cu adresa exactă/completă și suma în cifre.

3) Pe verso-ul cuponului se completează la rubrica loc pentru corespondență destinatarul: municipiul/orașul/comuna ...contul IBAN ... deschis la Trezoreria Municipiului .... Localitatea: ..... Suma reprezintă: taxa specială de salubritate. Contribuabilul poate trimite mandatul poștal cu confirmare de primire.

## **ART. 8 Contravenții și sancțiuni**

1. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții:-

2. Constituie contravenție pentru utilizatorii serviciului de salubritate următoarele fapte:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de



salubritate;

- b) nedepunerea declarațiilor de impunere/rectificative a taxei speciale de salubritate,;
3. Contravențiile prevăzute la pct. 2 lit. a) se sancționează cu amendă de la 77 lei la 307 lei, iar cele prevăzute la pct. 2 lit. b) cu amendă de la 307 lei la 765 lei.
4. În cazul utilizatorilor non-casnici, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la pct. 3 se majorează cu 300%.
5. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar și persoane împuternicite din cadrul autorității publice locale.
6. Limitele amenzilor prevăzute la alin. 3 se actualizează prin hotărâre a consiliului local conform procedurii stabilite la art. 491 din Codul fiscal.
7. Contravențiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

### **CAPITOLUL III. GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

#### **ART.9 Reguli generale**

1. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de salubritate autoritățile publice locale au obligația să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale de salubritate în sarcina utilizatorilor care beneficiază de serviciile de salubritate, care să acopere tarifele operatorilor de salubritate care deservește utilizatorii respectivi cu luarea în considerare a tuturor activităților componente ale serviciului de la colectarea deșeurilor până inclusiv la eliminarea acestora la depozit sau alte instalații, pe întregul flux al deșeurilor.
2. Veniturile obținute din colectarea taxelor speciale de salubritate sunt venituri ale bugetului local al municipiului/orașului/comunei ...și sunt încasate de la utilizatorii serviciilor de salubritate și se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere a acestor servicii.
3. Cuantumul taxelor speciale de salubritate se aprobă anual până cel mai târziu la 31 decembrie a fiecărui an pentru anul următor.
4. Ajustarea și modificarea ulterioară a taxelor speciale de salubritate se face de către autoritatea administrației publice locale, la solicitarea A.D.I.. Până cel târziu în luna noiembrie a fiecărui an, A.D.I. va comunica Primăriei Municipiului Craiova cuantumul taxei speciale de salubritate, în vederea stabilirii și aprobării cuantumului taxei speciale de salubritate de către Consiliul Local al Municipiului/Orașului/Comunei ..., aprobare premergătoare fundamentării și aprobării Bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului/Orașului/Comunei ... ..

#### **ART.10 Atribuțiile compartimentelor de specialitate**

În vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor, compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului/Orașului/Comunei ... îndeplinesc următoarele atribuții:

1. **Directia Impozite și Taxe**, care administrează fiscal taxa specială de salubritate:
- a) urmărește depunerea declarațiilor de impunere/ rectificative a taxelor speciale de salubritate de către utilizatorii serviciului de salubritate și asigură înregistrarea acestora în evidența



fiscală, încasează taxele speciale de salubritate datorate;

b) în scopul exercitării activității de colectare a taxelor speciale de salubritate, organizează pentru fiecare utilizator al serviciului de salubritate evidența taxei speciale de salubritate;

c) desfășoară toate activitățile necesare privind administrarea taxei speciale de salubritate;

d) colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului/Orașului/Comunei ...și ADI în vederea unei cât mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor;

2. ~~Directia Servicii Publice:~~ *compart*

a) Direcția Servicii Publice, prin reprezentanții săi, verifică și confirmă împreună cu ADI activitățile Serviciului de salubritate prestate de către operatorii serviciului.

b) Întocmesc anual propunerile de buget pentru plata contravalorii activităților serviciului de salubritate delegate către operatorul județean.

3. ~~Directia Economică:~~ *compart*

Efectuează plata contravalorii serviciilor de salubritate pe baza facturilor emise de către operatori, cu respectarea Ordinului 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

#### CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

1. Prezentul Regulament se aplică din momentul începerii prestării serviciului de salubritate de către operatorul județean desemnat de către ADI și Consiliul județean Olt.

2. Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Organul fiscal local se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în scopul exercitării atribuțiilor de administrare a creanțelor fiscale.

3. Orice modificare a legislației incidentă în domeniu sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.

4. Anexele 1-4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

.....



ROMANIA  
Județul Olt  
Municipiul; Orașul; Comuna .../Primăria ...../Direcția Impozite  
și Taxe

Nr...../data.

Codul de identificare fiscală: ....

---

**DECLARAȚIE**  
**pentru scoaterea din evidență a taxei de salubritate**

Subsemnatul  Contribuabil (PF)/ împuternicit(PJ)  
....., legitimat prin B.I/C.I./A.I. serie ..... nr. ....  
CNP ....., județ ....., loc. ...., cod poștal .....,  
sector ....., str. ...., nr. .... bl. ...., scara ....., ap. ...., tel.  
..... adresă de e-mail .....

Subscrisa ....., cu sediul în ROMÂNIA/....., județul  
....., municipiul/orașul/comuna ....., satul/sectorul  
....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc.  
....., et. ...., ap ....., identificat prin C.I.F ....., tel./fax .....,  
e-mail .....

solicit pentru imobilul cu destinație  rezidențială/  nerezidențială/  mixtă situat în  
Municipiul/Oraș/Comuna ...., Str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ....,  
jud. Olt scoaterea taxei de salubritate din evidența fiscală a Direcției Impozite și Taxe începând cu data  
de ....., ca efect al:

înstrăinării/  încetării contractului de leasing înainte de scadență/  deces/  (altele)  
....., începând cu data de ....., dovedind aceasta prin: actul  
...../...../....., anexat la prezenta.

Noul proprietar:..... județul/sectorul .....  
localitatea ....., str. ...., nr. ...., bl....., sc. ...., ap. ....

Anexez următoarele documente:  
.....  
.....

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform  
Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește  
prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

.....  
(nume, prenume, calitate, semnătură)



Codul de identificare fiscală: ...  
e-mail: .....  
www.....

Nr înreg...../data .....

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE  
pentru stabilirea taxei speciale de salubritate  
pentru utilizatorii non-casnici  
depusă pentru anul 20....**

Inițială  Rectificativă (data modificării \_\_\_\_\_)

Contribuabil ....., CUI./CIF ....., județ ....., loc. .... cod poștal ..... sector ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel. .... fax ....., înregistrat la Registrul Comerțului ..... la nr. ...., adresă de e-mail ....., telefon ..... prin reprezentant legal/imputernicit ....., CNP ....., B.I./C.I./A.I. serie ..... nr. ...., județ ..... loc. .... cod poștal ..... sector ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel. .... fax ....., adresă de e-mail ....., telefon .....

Adresa imobilului cu destinație <b>nerezidențială</b>		Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ...., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt		
Nr. unităților de măsură	Generare zilnic (kg)	Nivelul taxei lei/kg aprobat	Nivelul taxei datorate/lună (lei/kg)	Total taxă datorată pe an (lei)
(1)	(2) = (1) x indicele de producere	(3)	(4) = (2) x (3) x număr lunar de zile lucrătoare specifice activității agentului	(5) = (2) x (4) x 12 luni*
		0,60 lei/kg		

DESTINATIA CLADIRII	UNITATEA DE MASURA SPECIFICA [ums]	INDICELE DE PRODUCERE [kg/ums/zi]
Administrativa/birouri	10 mp	0,45
Industrială/depozite	10 mp	1,00
Magazin	10 mp	1,80
Restaurant	masa preparată/meniu complet	0,96
Școala	elev	0,11
Spital	pat	3,62
Internat/cămin	persoana	1,5
Grădinița	persoana	1,35
Aziluri de bătrâni	persoana	1,35



Am primit un exemplar al declarației de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume și prenume .....

Calitate.....

CNP .....

B.I./A.I./C.I. serie ..... nr.....

Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Bar (fără servirea mesei)	10 mp	1
---------------------------	-------	---

Contribuabil \_\_\_\_\_

(nume, prenume, semnătură)

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Calitate \_\_\_\_\_

Șef compartiment contabil \_\_\_\_\_

(nume, prenume, semnătură)

\*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

\*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

\*Prin excepție, pentru anul 2022, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităților serviciului de salubritate.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, până la date de 25 a lunii următoare apariției situației respective.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și prevederile HCL nr.....s-au stabilit obligațiile de plată față de bugetul local al Municipiului/Oraș/Comuna

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de 1% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății.

Accesoriile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.



ROMÂNIA

Județul Olt

Municipiul; Orașul; Comuna .../Primăria ...../Direcția Impozite și Taxe

Anexa nr.2

Model 2022 DITL -02

Codul de identificare fiscală: ....

e-mail: ....

Nr înreg...../data .....

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE**  
**pentru stabilirea taxei speciale de salubritate**  
**depusă pentru anul 20....**

Inițială     Rectificativă (data modificării \_\_\_\_\_)

Contribuabil (persoană juridică) ....., CUI/CIF. ...., județ ..... loc. .... cod poștal ..... sector ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel. .... fax ..... înregistrat la Registrul Comerțului ..... la nr. ...., adresă de e-mail ..... telefon ..... prin reprezentant legal/împuternicit ....., CNP ....., B.I./C.I./A.I. serie ..... nr. ...., județ ..... loc. .... cod poștal ..... sector ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel. .... fax ..... adresă de e-mail ..... telefon .....

Adresa imobilului cu destinație <b>rezidențială</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ...., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt	
	<input type="checkbox"/> locuit	<input type="checkbox"/> nelocuit
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană)	Total taxă datorată pe an(lei)
(1)	(2)	(3) = (1) x (2) x nr. de luni*

Adresa imobilului cu destinație <b>mixtă</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ...., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt	
suprafața rezidențială(m <sup>2</sup> )	<input type="checkbox"/> locuită	<input type="checkbox"/> nelocuită
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană)	Total taxă datorată pe an(lei)
(1)	(2)	(3) = (1) x (2) x nr. de luni*
suprafața nerezidențială(m <sup>2</sup> )	<input type="checkbox"/> utilizată	<input type="checkbox"/> neutilizată
operatorul economic care utilizează imobilul		
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul		

Adresa imobilului cu destinație <b>nerezidențială</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ...., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt	
	<input type="checkbox"/> utilizat	<input type="checkbox"/> neutilizat
Operatorul economic care utilizează imobilul		
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul		

Contribuabil \_\_\_\_\_  
 (nume, prenume, semnătură)

Șef compartiment contabil \_\_\_\_\_  
 (nume, prenume, semnătură)

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Calitate \_\_\_\_\_

\*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

\*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

\*Prin excepție, pentru anul 2022, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităților serviciului de salubritate



Am primit un exemplar al declarației de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume și prenume .....

Calitate.....

CNP .....

B.I./A.I./C.I. serie ..... nr....

Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, până la date de 25 a lunii următoare apariției situației respective.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și prevederile HCL nr.....s-au stabilit obligațiile de plată față de bugetul local al Municipiului/Orașului/Comunei .....,

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la data de 25 a lunii următoare, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenței, accesorii în cuantum de 1% pe lună sau fracție de lună de întârziere până la data plății.

Accesoriile reprezintă creanțe fiscale de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Am luat la cunoștință ca informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.



Codul de identificare fiscală: ....  
e-mail: ....

Nr înreg...../data .....

**DECLARAȚIE DE IMPUNERE  
pentru stabilirea taxei speciale de salubritate  
depusă pentru anul 20....**

Inițială  Rectificativă(data modificării \_\_\_\_\_)

Contribuabil (persoană fizică) ....., CNP .....,  
B.I./C.I./A.I. serie ..... nr. ...., județ ..... loc. .... cod poștal .....  
sector ....., str. .... nr. ...., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel.  
..... fax ....., adresă de e-mail ....., telefon .....

Adresa imobilului cu destinație <b>rezidențială</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ....., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt	
<input type="checkbox"/> locuit <input type="checkbox"/> nelocuit		
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană)	Total taxă datorată pe an(lei)
(1)	(2)	(3) = (1) x (2) x nr. de luni*

Adresa imobilului cu destinație <b>mixtă</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ....., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt	
suprafața rezidențială(m <sup>2</sup> )	<input type="checkbox"/> locuită <input type="checkbox"/> nelocuită	
Nr. de persoane care locuiesc efectiv la adresa înscrisă mai sus	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană)	Total taxă datorată pe an(lei)
(1)	(2)	(3) = (1) x (2) x nr. de luni*
suprafața nerezidențială(m <sup>2</sup> )	<input type="checkbox"/> utilizată <input type="checkbox"/> neutilizată	
operatorul economic care utilizează imobilul		
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul		

Adresa imobilului cu destinație <b>nerezidențială</b>	Municipiul/Orașul/Comuna, .... Strada ....., nr. ....., bloc ....., sc. ...., etaj ....., ap. ...., județ Olt
<input type="checkbox"/> utilizat <input type="checkbox"/> neutilizat	

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, până la date de 25 a lunii următoare apariției situației respective.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu

Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal.

\*Se va completa pentru fiecare imobil în parte deținut.

\*Prin excepție, pentru anul 2022, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităților serviciului de salubritate.

Am primit un exemplar al declarației de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume și prenume ..... CNP .....

B.I./A.I./C.I. serie ..... nr. ....

Semnătură contribuabil \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_